



MARKTGEMEINDE GAWEINSTAL



2191 GAWEINSTAL Kirchenplatz 3
Bezirk Mistelbach - Niederösterreich
Tel. 02574/2221, Fax DW 218, DVR. 0398136; UID-Nr: ATU 16213602
E-mail: gemeinde@gaweinstal.gv.at

Die Marktgemeinde Gaweinstal bringt die Stelle einer/s
Mitarbeiterin/s für das technische Bauamt
(Vollzeit / 40 Stunden pro Woche, aber auch Teilzeitbeschäftigung möglich)

zur Ausschreibung.

Gewünschtes Anforderungsprofil:

- Maturaabschluss gewünscht, zumindest aber abgeschlossene Fachschule
- hohes technisches Verständnis und innovative Grundeinstellung zur Infrastrukturverbesserung
- Umgang mit politischen Entscheidungsstrukturen
- Teamgeist
- Aufgeschlossenheit gegenüber modernen Managementstrukturen, organisatorische Fähigkeiten
- Hohe Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit, Serviceorientiertheit im Umgang mit Bürgern
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Bürger, bei männlichen Bewerbern der abgeleistete Grundwehr- oder Zivildienst bzw. Nachweis der Befreiung

Aufgabenbereich:

- Straßenverwaltung (Planung, Erhaltung, Benützung von Straßengrund, Verordnungen, Beschilderung, Graphenintegrations-Plattform GIP)
- Wegeverwaltung und -erhaltung
- Verwaltung sämtlicher Liegenschaften im Gemeindebesitz (samt Schlüsselverwaltung)
- Verpachtung / Vermietung (Verträge)
- Verantwortung bei eigenen Bau- bzw. Entwicklungsprojekten (Koordination mit Firmen, Ziviltechniker, Bauhof, Bürgermeister)
- Versicherungen samt Schadensabwicklung
- Brandschutzbeauftragter
- Geoinformationssystem GIS / digitales Leitungsinformationssystem LIS (Datenpflege bzw. Erweiterung)
- Glasfaserausbau
- Straßenbeleuchtung (Wartungsvertrag / LED Umstellung)

Entlohnung und Vertragsbeginn:

Die Einstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetz 1976, LGBl. 2420 idgF. in der Entlohnungsgruppe 6 bei Matura oder Entlohnungsgruppe 5 ohne Matura. Dienstantritt wird per 1.5.2024 gewünscht.

Bewerbung:

Bewerbungen sind schriftlich in einem verschlossenen Kuvert oder per Mail samt folgenden nachstehend angeführten Beilagen

- Lebenslauf und sämtliche Personenstandsdokumente (Kopien)
- Zeugnisse und Nachweise über abgelegte Ausbildungen sowie vorhandene Dienstzeugnisse
- Wehrdienstbuch bzw. Bestätigung über die Ableistung des Zivildienstes
- Strafregisterbescheinigung gemäß § 10 (1) StrafregG und ärztliches Attest (bei Anstellung)
- Aktueller Versicherungsdatennachweis der österreichischen Sozialversicherung

an die Marktgemeinde Gaweinstal, z.H. Herrn Amtsleiter Gerald Schalkhammer, 2191 Gaweinstal, Kirchenplatz 3, Mail: schalkhammer@gaweinstal.gv.at, zu richten. Die Bewerbungsfrist läuft bis 19. April 2024 (Einlangen der Bewerbung im Gemeindeamt). Für Auskünfte steht Ihnen Amtsleiter Gerald Schalkhammer unter der Telefonnummer +43 676 84 31 65 200 gerne zur Verfügung.

Marktgemeinde Gaweinstal

Bgm. Mag. Johannes BERTHOLD