

# LUST AUF WAS NEUES? Wir suchen dich!

## MITARBEITER:IN IM MARKETING & ASSISTENZ DER GESCHÄFTSFÜHRUNG (m/w/d)

30 Wochenstunden, Wolkersdorf im Weinviertel, ehestmöglicher Eintritt

Andere gehen bloß arbeiten - wir gestalten das östliche Weinviertel. Wir, das sind neben einem motivierten Büroteam von zukünftig fünf Mitarbeiter:innen, die 58 Gemeinden des östlichen Weinviertels. Eines wollen wir alle gemeinsam: Das Weinviertel innovativ weiterentwickeln. Willst du das auch? Kannst du auch!  
**Komm in unser Team!**



### Was du bei uns machst:

- eigenständiges Arbeiten im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit (Betreuung unserer Social-Media-Kanäle & Erstellung von einfachen Grafik-Sujets, Betreuung unserer Webseite, Erstellung von Pressetexten, Erstellen unserer Newsletter, innovative Ideen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit)
- Unterstützung bei förderadministrativen Tätigkeiten
- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen, Sitzungen und Meetings
- Büroorganisation und Verwaltung: Telefon, Post- und Mailbearbeitung, Korrespondenzen, Terminkoordination etc.
- Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten

### Dann passt du zu uns:

- Interesse am und Wissen über das Weinviertel
- Berufserfahrung (Vorzugsweise in Zusammenarbeit mit Gemeinden und/oder im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit)
- Interesse am Verfassen von Texten und an der Erstellung von Fotos & Grafiken für die Öffentlichkeitsarbeit der LEADER-Region
- gute Rechtschreibkenntnisse und sicheres Auftreten am Telefon
- ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse
- CMS (Typo3) & Grafikprogramm Kenntnisse von Vorteil
- Erfahrung mit EU-kofinanzierten Förderprojekten von Vorteil
- sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse von Vorteil
- Führerschein B mit einem eigenen Fahrzeug
- genaues, strukturiertes und zuverlässiges Arbeiten
- kommunikativ, teamfähig, belastbar, flexibel

### Deine Vorteile:



vielseitiges  
Aufgabengebiet



selbstständiges  
Arbeiten



Abwechslungs-  
reiche Tätigkeit




flexible Arbeits-  
zeiten und Home-  
office z.T. möglich

Das monatliche Bruttogehalt für die Funktion beträgt bei 30 Wochenstunden € 1.708,58 (Einstufung lt. Gemeindebediensteten Schema).

Wenn auch du gerne schwierige Aufgaben löst und nach einem Job suchst, der alles außer gewöhnlich ist, dann mache uns bis 18.6.2024 auf dich aufmerksam ([leader@weinviertelost.at](mailto:leader@weinviertelost.at)). Wir sind schon auf deine Bewerbung gespannt. Je innovativer – umso mehr freuen wir uns.

Auswahlverfahren: Das Hearing findet am 20.6.2024 zwischen 12-18 Uhr statt und dauert ca. 45min. Bitte merke dir den Termin schon jetzt vor.

Mit Unterstützung von Bund, Land und Europäischer Union

 Bundesministerium  
Land- und Forstwirtschaft,  
Regionen und Wasserwirtschaft

 **WIR leben Land**  
Gemeinsame Agrarpolitik Österreich

 **N**  
Kofinanziert von der  
Europäischen Union

LEADER Region Weinviertel Ost  
A-2120 Wolkersdorf im Weinviertel | Resselstraße 16

Tel.: +43 (2245) 21230 - 10

[leader@weinviertelost.at](mailto:leader@weinviertelost.at) | [www.weinviertelost.at](http://www.weinviertelost.at)

IBAN: AT75 2011 1826 4786 3100 | BIC: GIBAATWWXXX